

Договор № _____
на оказание услуг по обслуживанию источников бесперебойного питания (ИБП)
центрального узла доступа (ЦУД) АО «МАКОМНЕТ».

город Москва

« ___ » _____ 2018 г.

Акционерное общество «МАКОМНЕТ» (АО «МАКОМНЕТ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Генерального директора – технического директора Бизина А.В., действующего на основании Доверенности № 02 от 01.01.2018 г., с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины и определения.

- «**Заказчик**» - АО «МАКОМНЕТ»;
- «**Исполнитель**» - организация, оказывающая услуги сервисного обслуживания Оборудования Заказчика;
- «**Оборудование**» - оборудование Заказчика, включая его компоненты, и программное обеспечение, в отношении которого оказываются Услуги по сервисному обслуживанию;
- «**Сервисный центр**» - авторизованное производителем подразделение Исполнителя, выполняющее Услуги по сервисному обслуживанию Заказчика;
- «**Услуги**» - ремонтные, профилактические и иные работы, осуществляемые Сервисным центром в целях поддержания и восстановления работоспособности Оборудования (услуги по сервисному обслуживанию);
- «**Заявка**» - заявка Заказчика на предоставление Услуг по сервисному обслуживанию, доведенная до Сервисного центра с помощью любого вида связи;
- «**Время реакции**» на Заявку - время между моментом получения Заявки Сервисным центром и моментом начала оказания Услуги;
- «**Место расположения оборудования**» - здание, помещение и другие координаты места, где расположено Оборудование, подлежащее обслуживанию;

2. Предмет Договора.

- 2.1.** По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.2.** Перечень и описание видов Услуг по сервисному обслуживанию, и сроки их оказания (сроки исполнения отдельных обязательств в рамках сервисного обслуживания) определены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон.

- 3.1.** Исполнитель обязан:
- 3.1.1.** Обеспечить своевременное и качественное оказание Услуг в соответствии с условиями Договора.
 - 3.1.2.** Устранять своими силами и за свой счёт недостатки, допущенные в ходе оказания Услуг.
 - 3.1.3.** Соблюдать правила внутреннего распорядка (режима) и правила техники безопасности, действующие на объектах Заказчика, при работе персонала Исполнителя на этих объектах, при условии предварительного ознакомления персонала Исполнителя с указанными правилами под личную роспись.
 - 3.1.4.** Возмещать Заказчику нанесённый реальный ущерб в случае, если в ходе оказания Услуг использовались запчасти, инструменты или приборы, принадлежащие Заказчику, и данным частям, инструментам или приборам нанесён какой-либо ущерб по вине Исполнителя. Возмещение ущерба производится путём передачи Заказчику аналогичных исправных частей, инструментов или приборов в указанный Заказчиком срок.
 - 3.1.5.** В случае изменения банковских реквизитов письменно известить Заказчика.

3.1.6. Принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных от Заказчика данных, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

3.1.7. Обеспечить гарантированное Время реакции на Заявку Заказчика.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для оказания Услуг, в объеме, согласованном Сторонами.

3.2.2. Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц в рамках оказания Услуг по настоящему Договору.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплачивать предоставляемые Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.2. Соблюдать правила хранения и эксплуатации Оборудования, установленные производителем.

3.3.3. Осуществлять взаимодействие с Сервисным центром Исполнителя.

3.3.4. Предоставлять специалистам Исполнителя доступ к обслуживаемому оборудованию и всю информацию, необходимую для выполнения Услуг по Заявкам.

3.3.5. Выделять ответственного представителя для присутствия при оказании Услуг, оказываемых в Месте расположения Оборудования.

3.3.6. Разрешать внос и вынос оборудования, инструментов и носителей информации Исполнителя, необходимых для выполнения Услуг по Заявкам, а также обеспечить их сохранность в период оказания Услуг на Месте расположения Оборудования.

3.3.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных Услуг направить Исполнителю подписанный Акт или аргументированный отказ.

3.3.8. Оказывать Исполнителю разумное содействие для выполнения договорных обязательств.

3.3.9. В случае изменения банковских реквизитов письменно известить Исполнителя.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Контролировать ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг.

3.4.2. Запрашивать Отчёты о фактически оказанных Услугах и сроках их исполнения, а также иную информацию, связанную с оказанием Услуг.

3.5. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с разделом № 9 настоящего Договора.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг.

4.1. Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, счет-фактуру и счет на оплату.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта сдачи-приемки оказанных Услуг направляет Исполнителю подписанный Акт или письменный аргументированный отказ в приемке оказанных Услуг. Отказ в приемке оказанных Услуг означает, что за период, указанный в Акте сдачи-приемки оказанных Услуг, по документально либо иным образом подтвержденному мнению Заказчика, Услуги не оказывались в соответствии с условиями настоящего Договора, и он отказывается их оплачивать.

4.3. В случае получения Исполнителем аргументированного отказа в приемке оказанных Услуг Стороны должны путем переговоров принять решение о дальнейших действиях, письменно оформить принятое решение и, при необходимости, произвести соответствующие взаиморасчеты.

4.4. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг Исполнитель не получает подписанный Акт или аргументированный отказ, то за указанный в Акте период Услуги считаются оказанными должным образом, в полном объеме и принятыми Заказчиком, а, следовательно, подлежат оплате.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов.

5.1. Общая цена Договора составляет _____ (_____) рубля _____ копеек, в том числе НДС 18 % в размере _____ (_____) рубля ____ копеек.

- 5.2.** Оплата Заказчиком стоимости Услуг производится по факту их оказания, платежами, размер каждого из которых составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % в размере _____ (_____) рублей _____ копеек.
- 5.3.** Заказчик оплачивает счет за оказанные Услуги в течение 5 банковских дней с даты подписания соответствующего Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг на основании выставленного счета.
- 5.4.** Каждый из платежей Заказчика считается произведённым с момента списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.
- 5.5.** В случае изменения налогового законодательства РФ в течение действия настоящего Договора Стороны производят перерасчет стоимости на оставшийся период оказания Услуг для учета изменения ставок налогов, затрагивающих настоящий Договор.
- 5.6.** Все расчеты по настоящему Договору производятся в рублях.
- 5.7.** Оплата оказанных Услуг производится в безналичном порядке на основании счетов, направляемых Исполнителем Заказчику.
- 5.8.** Если Заказчику необходимы Услуги, не включенные в общий перечень и/или необходимые в отношении оборудования и/или программного обеспечения, не являющегося предметом настоящего Договора, то эти Услуги оказываются вне рамок настоящего Договора и оплачиваются отдельно.
- 5.9.** Запасные части для ИБП, необходимые при проведении ремонтно-восстановительных работ, оказываются вне рамок настоящего Договора и оплачиваются отдельно или приобретаются Заказчиком самостоятельно.

6. Гарантии.

- 6.1.** Исполнитель предоставляет гарантию качества работы, в том числе в отношении отремонтированного и заменённого Оборудования. Срок действие гарантии начинается с даты подписания Заказчиком соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных Услуг и составляет 6 (Шесть) месяцев.
- 6.2.** Устранение недостатков в случае некачественного оказания Услуг, выполнения работ производится силами и за счёт Исполнителя.
- 6.3.** В случае некачественно произведённых работ, ремонта и/или замены неисправного Оборудования Исполнитель в рамках своих гарантийных обязательств берет на себя доработку или повторный ремонт только того Оборудования, в котором после произведённого ремонта/замены повторно возникли неисправности в течение гарантийного срока, указанного в п. 6.1 настоящего Договора.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

- 7.1.** В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Стороны по настоящему Договору частично или полностью освобождаются от ответственности по выполнению договорных обязательств.
- 7.2.** Под форс-мажором понимаются чрезвычайные обстоятельства, которые произошли после подписания Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых Сторонами событий чрезвычайного характера, включая, но не ограничиваясь, ниже перечисленными обстоятельствами: война, пожар, наводнение, природные катастрофы и т.п., которые непосредственно влияют на невозможность выполнения обязательств.
- 7.3.** Если время действия форс-мажора не превышает 3 (трёх) месяцев, то Стороны должны придерживаться условий настоящего Договора, при этом сроки оказания Услуг продлеваются на срок действия форс-мажора. По истечении этого срока Стороны имеют право договориться о дальнейших действиях.
- 7.4.** В случае наступления форс-мажорных обстоятельств Стороны обязуются незамедлительно, но не позднее 10 (десяти) календарных дней, сообщить факсом или по электронной почте о начале и завершении чрезвычайных обстоятельств, а затем в течение следующих 5 (пяти) календарных дней подтвердить это сообщение по почте. Кроме того, подпадающая под действие форс-мажорных обстоятельств Сторона должна направить другой Стороне подтверждение соответствующего компетентного органа.

8. Ответственность сторон и решение споров.

- 8.1.** При неисполнении, ненадлежащем или несвоевременном исполнении обязательств по Договору Стороны несут взаимную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2.** Исполнитель несет полную материальную ответственность за Оборудование Заказчика, передаваемое ему для восстановления работоспособности.
- 8.3.** Заказчик несет полную материальную ответственность за Оборудование Исполнителя, предоставляемое ему во временное пользование.
- 8.4.** Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, решаются Сторонами по возможности путем переговоров.
- 8.5.** Любой спор или разногласие, возникающие в результате или в связи с настоящим Договором, которые не могут быть разрешены Сторонами путём переговоров, могут быть переданы заинтересованной Стороной на рассмотрение Арбитражным судом г. Москвы.

9. Конфиденциальность.

- 9.1.** Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны.
- 9.2.** Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации). Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны, за исключением информации, размещаемой в единой информационной системе в соответствии с законодательством в области закупок. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.
- 9.3.** Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:
- 9.3.1.** Информация во время ее раскрытия является публично известной;
 - 9.3.2.** Информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
 - 9.3.3.** Информация получена от любого третьего лица на законных основаниях не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.4.** Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:
- 9.4.1.** Профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 9.4.2.** Информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.
- 9.5.** В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда г.Москвы.

10. Порядок расторжение договора.

10.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

10.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив Исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения.

11. Общие положения.

11.1. С момента подписания Договора все предшествующие ему устные или письменные договорённости между Сторонами, касающиеся условий настоящего Договора, теряют силу.

11.2. Недействительность какой-либо части Договора не влечёт за собой недействительности Договора в целом.

11.3. Все уведомления и сообщения, предусмотренные настоящим Договором, должны направляться заказной почтой с уведомлением о вручении, ценным письмом с уведомлением о вручении, курьером, либо посредством факсимильной связи с подтверждением приёма по адресам (фактическим) и номерам факсимильных линий, с обязательным последующим направлением оригинала.

11.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

11.5. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнитель обязан не позднее пяти рабочих дней после таких изменений предоставлять информацию о таких изменениях, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае непредставления Исполнителем указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путём одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств.

11.6. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах. Оба экземпляра подписаны Сторонами, идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Каждая Сторона получает по одному оригинальному экземпляру Договора.

11.7. После окончания исполнения настоящего договора, Стороны подписывают итоговый Акт приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

12.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики контрагента Заказчика (далее – Кодекс), размещенном в сети Интернет по адресу: www.macomnet.ru, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Исполнителя.

12.3. В случае возникновения у Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение Исполнителем каких-либо положений Кодекса, Заказчиком в адрес такого Исполнителя направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Исполнителем, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

После письменного уведомления Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Исполнителю в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

12.4. В случае нарушения Исполнителем обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения Заказчиком в установленный статьей 1 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Заказчик имеет право

расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

В случае расторжения Договора в соответствии с положениями настоящей статьи, Заказчик вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

12.5. В течение срока действия Договора Заказчик имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Исполнителем требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Исполнителя, которая относится к настоящему Договору.

Заказчик обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Договоре.

13. Вступление Договора в силу и срок действия Договора.

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

13.2. Срок оказания Услуг: в течение 12 (Двенадцать) месяцев с даты подписания настоящего Договора.

14. Приложения к Договору.

Приложение № 1. Перечень оборудования и описание видов Услуг сервисного обслуживания.

Приложение № 2. Форма Итогового Акта приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

Приложение № 3. Адреса и контактная информация Сторон.

15. Адреса и Банковские реквизиты сторон.

	Заказчик	Исполнитель
Название организации	Акционерное общество «МАКОМНЕТ»	
Юридический адрес	129110, г. Москва, Капельский переулок, д. 8, стр. 1.	
Почтовый адрес	129110, г. Москва, Капельский переулок, д. 8, стр. 1.	
Телефоны	(495) 796-94-00	
Факс	(495) 796-94-01	
ИНН	7702029405	
КПП	770201001	
ОКПО	11470571	
Наименование банка	МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АБ "РОССИЯ", г. Москва	
Расчетный счет	40702810600100000566	
Корр. счет	30101810500000000112	
БИК	044525112	
ОГРН	1027700131150	

Заказчик

АО «МАКОМНЕТ»

Заместитель Генерального директора-
Технический директор

_____/Бизин А.В./

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

Исполнитель

_____/_____/_____

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

Перечень оборудования и описание видов Услуг сервисного обслуживания.**Перечень оборудования:****1. Состав оборудования подлежащего обслуживанию:**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	ИБП Chloride 80-NET Top 120kVA	шт.	9
2	ИБП Chloride 70 NET 40 kVA	шт.	3
3	ИБП Liebert NXC 60 kVA	шт.	2

2. Наименование оказываемых услуг по обслуживанию ИБП:

№ п/п	Наименование
1	Проверка помещения на соответствие требованиям, предъявляемым к условиям эксплуатации ИБП.
2	Внешний осмотр ИБП. Проверка отсутствия механических повреждений корпуса, посторонних шумов и запахов.
3	Очистка от загрязнений корпуса ИБП и батарейного шкафа.
4	Проверка подключения токоведущих кабелей основного, резервного ввода и выхода ИБП, кабелей соединяющих ИБП и батарейный шкаф.
5	Просмотр журналов событий и данных ИБП
6	Архивирование и резервное копирование журналов событий, данных, настроек и конфигураций ИБП.
7	Проверка работоспособности панели контроля и управления ИБП.
8	Проверка параметров программирования: -автостарт ИБП после длительного пропадания питания на вводе; -проверка установок системного времени и даты.
9	Проверка рабочих параметров на соответствие эксплуатационным характеристикам: -входное и выходное напряжение по фазам на основном и резервном входе; -входной, выходной ток по фазам; -выходная мощность; -частота входного и выходного напряжения; -наличие синхронизации между резервным входом и выходом ИБП; -напряжение на аккумуляторных батареях.
10	Проверка параметров конфигурации: -верхнее значение напряжения при нормальном заряде батарей; -нижний предел напряжения разряда батарей до подачи сигнала предупреждения; -нижний предел напряжения разряда батарей до отключения системы. -значения рабочей температуры батарей, при котором подаётся сигнал предупреждения.
11	Перевод нагрузки на резервный ввод и выключение ИБП.
12	Проверка внешнего и внутреннего состояния ИБП: -проверка электрических соединений блоков, узлов и вводно-распределительных устройств; -проверка состояния плат, радиаторов, соединительных проводников и разъемов внутри ИБП на отсутствия механических повреждений следов окисления или перегрева; -проверка конденсаторов по постоянному напряжению; -проверка работы вентиляторов; -проверка наличия цепи и замеры переходных сопротивлений между заземлителями и заземляющими проводниками, заземляемым оборудованием (элементами) и заземляющими проводниками; -измерение полного сопротивления петли «фаза-нуль»;

	-проверка правильности подключения («фазировки») распределительных устройств; -испытание блоков бесперебойного питания.
13	Удаление пыли и загрязнений внутри ИБП.
14	Проверка основных режимов работы ИБП: -нормальный режим; -режим работы от батарей; -работа в режиме – автоматический by-pass; -работа в режиме – ручной by-pass.
15	Проверка и ревизия программного обеспечения.
16	Обновление программного обеспечения при необходимости.
17	Сравнение результатов измерений и расчета с индикацией, отображаемой на мониторе ИБП и других системах мониторинга.
18	Проверка работы системы сигнализации и мониторинга.
19	Проверка состояния аккумуляторных батарей: -по напряжению на каждой аккумуляторной батарее; -ток заряда батарей; -рабочая температура батарей; -проверка времени работы от аккумуляторных батарей путем полного контрольного разряда на номинальную нагрузку Заказчика (проведение ручного теста батарей, при котором выясняется реальная оставшаяся емкость аккумуляторных батарей).
20	Проверка работы ИБП при пропадании входного напряжения.
21	Проверка дополнительного оборудования управления и контроля, входящего в состав ИБП (сухие контакты, сетевое управление и т.п.). При необходимости обновление его программного обеспечения.
22	Разработка плана мероприятий при необходимости дополнительного обслуживания, ремонта или дополнительных мер по защите оборудования.
23	Составление Технического отчета для Заказчика.
24	Проведение ремонтно-восстановительных работ (при необходимости).
25	Разработка рекомендаций по дальнейшей эксплуатации оборудования.
26	Проведение инструктажа обслуживающего персонала Заказчика.

3. Место оказания Услуг:

129110, г. Москва, Проспект Мира, д. 41, стр. 2;
129110, г. Москва, Капельский переулок, д. 8, стр. 1.

4. Сроки оказания Услуг.

4.1 Исполнитель оказывает Услуги в течение 5 (Пять) рабочих дней после получения от Заказчика Заявки о необходимости оказания Услуг. Точные даты оказания Услуг определяются Заказчиком. В период действия договора Исполнитель обеспечивает круглосуточную информационную и техническую поддержку без выходных и праздничных дней. Для оказания которой предоставляется номер телефона, e-mail адреса диспетчерской службы технической поддержки.

5. Цели использования результатов Услуг:

Соблюдение правил безопасной эксплуатации ИБП.

6. Виды оказываемых Услуг:

В соответствии с п.2 настоящего Приложения.

7. Условия оказания Услуг:

7.1 Услуги должны оказываться гражданами Российской Федерации – квалифицированными и обученными специалистами.

7.2 Даты и время оказания Услуг определяются Заказчиком в соответствии с производственной необходимостью.

7.3 Специалисты Исполнителя должны быть обеспечены необходимым оборудованием, инструментами, приспособлениями, спецодеждой и средствами индивидуальной защиты за счёт средств Исполнителя.

7.4 Исполнитель обязан самостоятельно организовать уборку в месте оказания Услуг, своими силами и за счёт своих средств вывезти отработанные расходные материалы, в течение 1 (Одних) суток с момента их появления.

7.5 Заказчик вправе потребовать от Исполнителя о замещении любого сотрудника, привлекаемого к оказанию Услуг, в следующих случаях:

- несоответствие квалификации оказываемым Услугам;
- нарушение технологического процесса при оказании Услуг;
- нарушение правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нарушение пропускного режима.

При получении такого требования от Заказчика Исполнитель обязан незамедлительно заменить сотрудника, к которому предъявляются претензии.

7.6 Заказчик определяет дату и время оказания Услуг Исполнителем не позднее чем за 72 часа до их начала.

8. Требования по оказанию сопутствующих услуг, поставкам необходимых материалов, в т.ч. оборудования.

8.1 Материалы, средства необходимые для оказания Услуг приобретаются Исполнителем. Стоимость материалов, средств, а также любые расходы, связанные с их доставкой к месту оказания Услуг, входят в стоимость Услуг. Запасные части, необходимые для ремонтно-восстановительных работ, оплачиваются отдельно или приобретаются Заказчиком самостоятельно.

8.2 Качество оборудования, материалов, средств должно подтверждаться сертификатами соответствия.

9. Общие требования к оказанию Услуг.

9.1 Исполнитель должен быть: официально авторизованным поставщиком решений на базе оборудования Vertiv (Emerson Network Power), торговые марки Liebert, Chloride, с соответствующими компетенциями и правом осуществления поставок оборудования и оказания сервисных услуг марки Vertiv (Emerson Network Power) на территории Российской Федерации.

9.2 Исполнитель должен иметь в штате не менее 4-х авторизованных специалистов по серии 80-NET и не менее 4-х авторизованных специалистов по серии 70 NET, непосредственно привлекаемых к оказанию Услуг, сертифицированных производителем Vertiv (Emerson Network Power) (подтверждается скан-копиями сертификатов на специалистов. Заказчик вправе обратиться в представительство Vertiv для получения подтверждения предоставленной Исполнителем информации.

9.3 Исполнитель должен иметь в наличии круглосуточную диспетчерскую службу технической поддержки для приема и обработки аварийных заявок с указанием стационарного номера телефона и адреса электронной почты для приема заявок в круглосуточном режиме работы без выходных и праздничных дней, 24x365.

9.4 Исполнитель должен иметь в наличии собственную зарегистрированную электроизмерительную лабораторию (предоставить копию действующего свидетельства о регистрации);

9.5 Исполнитель должен подтвердить наличие сервисного центра технической поддержки оборудования (письмо заверенное печатью фирмы о наличии склада с готовым оборудованием, запасных частей, ремонтной базой и расходными материалами, действующий Договор аренды недвижимого имущества).

9.6 Исполнитель должен иметь опыт проведения работ не менее 3 (трех) лет по техническому обслуживанию и ремонту (РВР) источников бесперебойного питания Liebert, Chloride (подтверждается скан-копиями действующих Договоров, актов выполненных работ);

9.7 Исполнитель должен иметь специализированное программное обеспечение Производителя источника бесперебойного питания.

9.8 При оказании Услуг Исполнитель обязан соблюдать требования внутриобъектового и пропускного режима на территории Заказчика. Все изменения при оказании Услуг Исполнитель обязан согласовывать с Заказчиком.

10 Порядок оказания Услуг.

10.1 Оказание Услуг производится на основании письменных заявок Заказчика. Заявка может быть передана Исполнителю с нарочным, а также с использованием средств электронной или факсимильной связи.

10.2 Последовательность оказания Услуг определяется по согласованию между Заказчиком и Исполнителем.

10.3 Специалисты Исполнителя, непосредственно привлекаемые к оказанию Услуг по обслуживанию ИБП, должны иметь действующее Удостоверения по электробезопасности на право производства работ в электроустановках до 1000 В, с группой не ниже III.

11 Требования к качеству Услуг.

11.1 Оказанные Услуги должны быть выполнены качественно, в полном объёме и в установленные сроки.

11.2 Исполнитель должен предоставить действующую выписку из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 №58 (Коммутационное оборудование, трансформаторы силовые, системы напряжения оперативного тока).

11.3 Исполнитель должен иметь сертификат соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008) в области проведения работ по устройству внутренних инженерных систем и оборудования, проведения пусконаладочных работ при реконструкции и капитальном ремонте (подтверждается скан-копией Сертификата).

11.4 Исполнитель назначает своих представителей, уполномоченных для осуществления контроля за оказанием Услуг по настоящему техническому заданию,

11.5 Исполнитель обязан обеспечить Заказчику беспрепятственный доступ к месту оказания Услуг для проверки их хода и качества.

11.6 Исполнитель обязан обеспечить сохранность инженерных сетей и коммуникаций Заказчика.

11.7 В случае причинения по вине Исполнителя или его сотрудников вреда имуществу Заказчика, Исполнитель обязан возместить и устранить их последствия в полном объёме.

12. Требования к безопасности при оказании Услуг.

12.1 При выборе материалов, средств – Исполнитель должен учесть требования к качеству и безопасности, которые установлены Федеральным законом от 27.12.2002 №184-ФЗ «О техническом регулировании».

12.2 При оказании Услуг Исполнитель должен руководствоваться следующими нормативными и руководящими документами:

- Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации");
- Правил устройства электроустановок (ПУЭ). (Издание шестое и седьмое);
- ППБ 01-03 «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации»;
- Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП);
- Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации электроустановок;
- Документацией завода-изготовителя оборудования.

12.3 Ответственность за нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, и несоблюдение санитарно-гигиенического режима при оказании Услуг возлагается на Исполнителя, который своим приказом назначает ответственных лиц за оказание Услуг. Копия приказа при необходимости передаётся Заказчику.

12.4 Заказчик вправе выдавать Исполнителю обязательные для исполнения предписания в случае нарушения его сотрудниками требований техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима.

12.5 Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика с момента наступления события:

- об аварии, пожарах, возгораниях;
- о любом несчастном случае, независимо от степени его тяжести, по форме, установленной соответствующим органом государственной власти Российской Федерации.

13. Требования по передаче Заказчику документов по оказанным Услугам.

13.1 По завершении оказания Услуг Исполнитель передаёт Заказчику:

- Акт сдачи-приёмки, счёт фактуру;
- Сертификаты соответствия на использованные материалы и средства.

14. Требования по сроку гарантий качества на оказанные Услуги.

14.1 Исполнитель несёт ответственность по гарантийным обязательствам за качество оказанных Услуг в течение не менее 6-ти (Шесть) месяцев со дня подписания Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг.

14.2 При обнаружении недостатков в течение гарантийного срока, Заказчик в письменной форме уведомляет Исполнителя об обнаружении недостатков с указанием сроков прибытия представителей Исполнителя для осмотра выявленных недостатков и подписания Акта о выявленных недостатках. Одновременно Заказчик назначает комиссию для выявления причин случившегося, включая в неё представителя Исполнителя. В случае неприбытия представителей Исполнителя, либо их отказа от подписания Акта, действительным считается Акт о выявленных недостатках, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке.

14.3 В случаях, когда Услуги оказаны Исполнителем с недостатками, препятствующими эксплуатации оборудования по назначению, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков за счёт Исполнителя.

14.4 Если Исполнитель в течение установленного срока не устранит недостатки, указанные в Акте, то Заказчик вправе самостоятельно устранить недостатки собственными или привлечёнными силами. При этом Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении понесённых Заказчиком затрат, связанных с устранением недостатков.

14.5 Заказчик в течение месяца с даты заключения договора предоставляет Исполнителю серийные номера устройств подлежащих сервисному обслуживанию.

Заказчик

Исполнитель

АО «МАКОМНЕТ»

Заместитель Генерального директора-
Технический директор

_____/Бизин А.В./

_____/_____/

М.П.

М.П.

« ___ » _____ 20 __ г.

« ___ » _____ 20 __ г.

**ИТОГОВЫЙ АКТ
(ФОРМА)
приемки товаров (выполненных работ, оказанных услуг)**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

АО "МАКОМНЕТ", именуемое в дальнейшем «_____», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «_____», с другой стороны, подписывая настоящий Акт удостоверяют, что _____ выполнил в полном объеме свои обязательства в соответствии с условиями Договора

наименование договора

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Стороны решили, что:

1. Договор № _____ от «__» _____ 20__ г. (исполнен/ расторгнут) «__» _____ 20__ г., закупка № ____-18.
2. За период с начала действия договора _____ поставлен товар (выполнены работы, оказаны услуги) в общем кол-ве _____ (_____) _____ штук/комплектов/месяцев/метров/у.е./пр.
3. Сумма оплаты договора _____, включая НДС
4. Дата оплаты договора «__» _____ 20__ г.
5. Дата начала исполнения договора «__» _____ 20__ г.
6. Дата окончания исполнения договора «__» _____ 20__ г.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Заказчик

Исполнитель

АО «МАКОМНЕТ»
Заместитель Генерального директора-
Технический директор

/Бизин А.В./

_____/_____

М.П.

М.П.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

АДРЕСА И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ СТОРОН**Адреса и контакты структурных подразделений Заказчика:**

<i>Отдел</i>	<i>Адрес</i>	<i>Телефон, Электронный адрес.</i>
Служба эксплуатации	129110, Москва, Проспект мира, д. 41, стр. 2.	+7 (495) 796-9006; ncc@macomnet.ru

Представители Заказчика:

<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Телефон; Электронный адрес</i>
Бизин А.В.	Технический директор	+7 (495) 796-94-00; bizin@macomnet.ru
Ляпунов А.М.	Инженер энергетик	+7 (495) 796-94-00 lyapunov@macomnet.ru
Опошнян О.В.	Начальник ЦУД	+7 (495) 796-90-06 oposhnyan@macomnet.ru

Адреса и контакты структурных подразделений Исполнителя:

<i>Отдел</i>	<i>Адрес</i>	<i>Телефон, Электронный адрес.</i>
Головной офис		
Сервисный центр		

Представители Исполнителя:

<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Телефон; Электронный адрес</i>

Заказчик

АО «МАКОМНЕТ»

Заместитель Генерального директора-
Технический директор

_____/Бизин А.В./

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель_____

_____/_____/_____

М.П.

«__» _____ 20__ г.